

**«УТВЕРЖДЕН»**  
Правлением Фонда  
(Протокол № 3/20 от 03 октября 2020 года)

**Устав**  
**Благотворительного фонда**  
**«НАШЕ БУДУЩЕЕ»**

г. Уфа, 2020 год

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Благотворительный фонд «НАШЕ БУДУЩЕЕ» (далее – Фонд) является унитарной некоммерческой организацией, не имеющей членства, учрежденной гражданами на основе добровольных имущественных взносов в организационно-правовой форме «Фонд» в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 11 августа 1995 года № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)» и другими нормативно правовыми актами Российской Федерации.

1.2. Наименование Фонда:

Полное наименование: **Благотворительный фонд «НАШЕ БУДУЩЕЕ»;**

Сокращенное наименование: **БФ «НАШЕ БУДУЩЕЕ».**

1.3. Фонд считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде

1.4. Фонд имеет самостоятельный баланс.

1.5. Фонд создается без ограничения срока деятельности.

1.6. Фонд вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации в порядке, установленном законодательством.

1.7. Фонд имеет печать со своим полным наименованием на русском языке.

1.8. Фонд вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

1.9. Фонд имеет эмблему. Описание эмблемы Фонда:

эмблема Фонда представляет изображение двух ладоней человека лежащие друг на друге и на месте соединения сердечко (связь поколений и добрые дела от сердца образуют формулу Нашего Будущего). Ладони изображены в белом и голубом цвете, сердечко белого цвета и окружена основная фигура облаками в форме сердца светло голубыми цветами. В нижней части эмблемы содержится в синем цвете словесное обозначение «НАШЕ БУДУЩЕЕ благотворительный фонд». В целом эмблема изображена на светло голубом фоне переливающим в синий цвет.

1.10. Фонд может осуществлять приносящую доход деятельность, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан, и соответствует таким целям. Такой деятельностью Фонда признаются приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания некоммерческой организации, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика.

1.11. Фонд вправе учреждать хозяйственные общества.

1.12. Фонд в установленном законодательством порядке может создавать филиалы и открывать свои представительства в Российской Федерации, в соответствии с действующим законодательством. Филиалы и представительства, не являются юридическими лицами, действуют на основе утверждаемых Фондом положений.

Руководитель филиала или представительства назначается Фондом и действует на основании доверенности, выданной Фондом. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Фонда. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени Фонда. Ответственность за деятельность своих филиала и представительства несет Фонд.

1.13. Место нахождения Фонда: Республика Башкортостан, г. Уфа.

## 2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

2.1. Целями деятельности Фонда является:

- формирование имущества на основе добровольных взносов и иных не запрещенных законом поступлений;
- осуществление благотворительной и добровольческой (волонтерской) деятельности;
- социальная поддержка и защита граждан, включая улучшение материального положения малообеспеченных, социальную реабилитацию безработных, инвалидов и иных лиц, которые в силу своих физических или интеллектуальных особенностей, иных обстоятельств не способны самостоятельно реализовать свои права и законные интересы;
- содействие деятельности в сфере образования, науки, культуры, искусства, просвещения, духовному развитию личности;
- содействия деятельности в сфере профилактики и охраны здоровья граждан, а также пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан;
- содействия деятельности в области физической культуры и спорта (за исключением профессионального спорта), участия в организации и (или) проведении физкультурных и спортивных мероприятий в форме безвозмездного выполнения работ и (или) оказания услуг физическими лицами;
- охрана окружающей среды и защиты животных;
- содействие развитию научно-технического, художественного творчества детей и молодежи;
- содействие патриотическому, духовно-нравственному воспитанию детей и молодежи;
- поддержка общественно значимых детских и молодежных инициатив, проектов, детского и молодежного движения, детских и молодежных организаций;
- развитие молодежных движений, поддержка молодежных проектов.

2.2. Предметом деятельности Фонда является:

- привлечение добровольных пожертвований в виде денег, ценных бумаг и иного имущества, аккумулярование полученных средств и направление их на цели, предусмотренные настоящим Уставом Фонда;
- проведение кампаний по привлечению благотворителей и добровольцев, включая организацию развлекательных, культурных, спортивных и иных массовых мероприятий, проведение кампаний по сбору благотворительных пожертвований в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- социальное обслуживание, социальная поддержка и защита граждан;
- деятельность в сфере патриотического, в том числе военно-патриотического, воспитания граждан Российской Федерации;
- разработка и реализация благотворительных программ;
- развитие, взаимодействие и укрепление связей с организациями независимо от их организационно-правовой формы для достижения целей устава Фонда;
- организация и проведение культурно-массовых, творческих, физкультурно-спортивных мероприятий для достижения целей Фонда;
- развитие добровольчества в молодежной среде;
- поддержка детских и молодежных сообществ;
- реализация молодежных проектов по направлениям деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций;
- Продвижение интеллектуального развития учащихся и воспитанников через конкурсы, олимпиады, исследовательскую, научную деятельность.
- выявление и поддержка талантливых детей и молодых людей в сфере культуры и искусства, в том числе посредством проведения творческих конкурсов, фестивалей, подготовки к участию в них, адресной поддержки (включая финансовую);

- социальная поддержка людей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе их реабилитация с использованием современных технологий, обеспечение доступа к услугам организаций, осуществляющих деятельность в социальной сфере, туристическим услугам;
- поддержка и пропаганда донорства;
- поддержка и пропаганда практик здорового образа жизни, правильного питания и сбережения здоровья;
- реализация проектов, направленных на создание и развитие креативных общественных пространств;
- деятельность, направленная на охрану окружающей среды и природных памятников.
- деятельность, направленная на повышение повседневной экологической культуры людей, развитие инициатив в сфере сбора мусора, благоустройства и очистки лесов, рек, ручьев, водоемов и их берегов;
- развитие современных форм продвижения культуры и искусства;
- расширение возможностей для общения, содействие в формировании общественного мнения по актуальным проблемам социальной поддержки и защиты граждан;
- содействие в оказании консультационных услуг и информационных услуг частным и юридическим лицам в области действующего законодательства, в сфере социальной поддержки и защиты граждан;
- ведение реестра некоммерческих организаций оказывающие социальные услуги населению;
- создание и ведение интернет портала социально ориентированных некоммерческих организаций, лидеров добрых дел и волонтеров всех возрастов;
- организация культурной, просветительской деятельности для достижения целей Фонда;
- организация издания и распространения информационных, методических материалов, иной тематической печатной продукции соответствующих целям устава Фонда;
- организация и проведение мастер-классов, семинаров, научно-практических конференций, лекций и других мероприятий, для достижения целей Фонда.
- организация и проведение проектных школ для детей и молодежи, акселератор социальных проектов

### **3. ИМУЩЕСТВО ФОНДА, БЛАГОТВОРИТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ФОНДА**

3.1. Имущество, переданное Фонду его учредителями (учредителем), является собственностью Фонда. Учредители (учредитель) Фонда не имеют имущественных прав в отношении созданного ими Фонда и не отвечают по его обязательствам, а Фонд не отвечает по обязательствам своих учредителей (учредителя).

3.2. Фонд использует имущество для целей, определенных в уставе.

3.3. Ежегодно Фонд обязан опубликовывать отчеты об использовании своего имущества.

3.4. Источниками формирования имущества Фонда являются:

- взносы учредителей (учредителя) Фонда;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- благотворительные пожертвования, в том числе носящие целевой характер (благотворительные гранты), предоставляемые гражданами и юридическими лицами в денежной или натуральной форме;
- доходы от внереализационных операций, включая доходы от ценных бумаг;
- поступления от деятельности по привлечению ресурсов (проведение кампаний по привлечению благотворителей и добровольцев (волонтеров), включая организацию развлекательных, культурных, спортивных и иных массовых мероприятий, проведение кампаний по сбору благотворительных пожертвований, проведение лотерей и аукционов в соответствии с законодательством Российской Федерации, реализацию имущества и пожертвований, поступивших от благотворителей, в соответствии с их пожеланиями);

- доходы от деятельности хозяйственных обществ, учрежденных благотворительной организацией;

- труд добровольцев;

- другие, не запрещенные законом поступления (источники).

3.5. Полученная Фондом прибыль не подлежит распределению между учредителями (учредителем), а направляется на цели, определенные настоящим Уставом.

3.6. Фонд может совершать в отношении находящегося в его собственности или на ином вещном праве имущества любые сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации, настоящему уставу, пожеланиям благотворителя.

3.7. Фонд не вправе использовать на оплату труда административно-управленческого персонала более 20 процентов финансовых средств, расходуемых Фондом за финансовый год. Данное ограничение не распространяется на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ.

3.8. В случае, если благотворителем или благотворительной программой не установлено иное, не менее 80 процентов благотворительного пожертвования в денежной форме должно быть использовано на благотворительные цели в течение года с момента получения Фондом этого пожертвования. Благотворительные пожертвования в натуральной форме направляются на благотворительные цели в течение одного года с момента их получения, если иное не установлено благотворителем или благотворительной программой.

3.9. Имущество Фонда не может быть передано (в формах продажи, оплаты товаров, работ, услуг и в других формах) учредителям (учредителю) Фонда на более выгодных для них условиях, чем для других лиц.

3.10. Благотворительной программой Фонда является комплекс мероприятий, утвержденных Правлением Фонда и направленных на решение конкретных задач, соответствующих уставным целям Фонда.

3.11. Благотворительная программа включает смету предполагаемых поступлений и планируемых расходов (включая оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительной программы), устанавливает этапы и сроки ее реализации.

3.12. На финансирование благотворительных программ (включая расходы на их материально-техническое, организационное и иное обеспечение, на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ, и другие расходы, связанные с реализацией благотворительных программ) должно быть использовано не менее 80 процентов поступивших за финансовый год доходов от внереализационных операций, поступлений от учрежденных Фондом хозяйственных обществ и доходов от разрешенной законом предпринимательской деятельности. При реализации долгосрочных благотворительных программ поступившие средства используются в сроки, установленные благотворительными программами.

#### **4. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ФОНДА**

4.1. Органами Фонда являются:

- Учредитель Фонда;

- Правление Фонда;

- Директор Фонда;

- Попечительский совет Фонда.

4.2. Компетенция, права, обязанности, ответственность, порядок созыва и проведения заседаний органов управления Фонда определяются действующим законодательством, настоящим Уставом Фонда.

#### **5. УЧРЕДИТЕЛЬ ФОНДА.**

5.1. Учредитель Фонда принимает свои решения единолично.

5.2. К компетенции Учредителя Фонда относятся:

- формирование состава Правления Фонда;
- досрочное прекращение полномочий Правления Фонда и отдельных членов Правления Фонда;
- согласование Правлению избрания Директора Фонда;
- запрос любой информации деятельности Фонда, имеющейся в распоряжении Фонда;
- обжалование решений Правления Фонда, Директора Фонда и иных органов Фонда.

5.3. Решения, принятые Учредителем Фонда, являются обязательными в Фонде.

Решения Общего собрания учредителей Фонда оформляются соответствующими протоколами. Решение Учредителя Фонда оформляется в виде решения Учредителя.

## 6. ПРАВЛЕНИЕ ФОНДА

6.1. Высшим коллегиальным органом управления Фонда является Правление Фонда (далее – Правление). Состав Правления формируется Учредителем Фонда в количестве не менее трех человек. Учредитель Фонда вправе досрочно прекратить полномочия членов Правления. Срок полномочий членов Правления составляет 5 (пять) лет.

6.2. Заседания Правления проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в 1 (один) календарный год. Дата, время созыва, место проведения и повестка дня заседания Правления объявляются Председателем Правления за 10 (десять) календарных дней до даты проведения заседания Правления. Решение о созыве внеочередного заседания Правления принимается Председателем Правления на основании требований инициаторов заседания Правления в срок, не превышающий 30 (тридцати) календарных дней со дня поступления требования о созыве внеочередного заседания Правления. Заседание Правления правомочно, если в нем присутствует более половины его членов. Решения о созыве заседания Правления также могут быть приняты Директором Фонда.

В случае отсутствия на заседании Правления в назначенный день кворума, заседание Правления переносится на другое число, но не более чем на 30 (тридцать) календарных дней.

6.3. Внеочередное заседание Правления может быть созвано по решению:

- одного и более членов Правления;
- Попечительского совета Фонда;
- Директора Фонда;
- Ревизора Фонда.

Инициаторы созыва заседания Правления представляют Председателю Правления проект повестки дня заседания Правления.

6.4. Правление из своего состава избирает на срок 5 (пять) лет Председателя Правления. Правление, в любое время вправе переизбрать Председателя Правления.

К компетенции Председателя Правления относятся следующие вопросы:

- осуществляет подготовку и проведение заседаний Правления;
- формирует повестку дня на основании требований лиц, иницилирующих созыв заседания Правления, назначает дату и время заседаний Правления;
- осуществляет оповещение посредством телефонной связи, электронной почты и иных видов связи, членов Правления о предстоящем заседании Правления с указанием времени, места проведения заседания и повестки дня.

6.5. К исключительной компетенции Правления относится решение следующих вопросов:

- а) определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов образования и использования его имущества;
- б) избрание Директора Фонда, Попечительского совета, Ревизора и досрочное прекращение их полномочий;
- в) образование других органов Фонда и досрочное прекращение их полномочий;
- г) утверждение годовых отчетов и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности фонда;

- д) утверждение годового плана, бюджета Фонда и годового отчета;
- е) утверждение благотворительных программ Фонда;
- ж) принятие решений о создании Фондом хозяйственных обществ, некоммерческих организаций, об участии в них Фонда;
- з) одобрение совершаемых Фондом сделок в случаях, предусмотренных законом;
- и) принятие решений о создании филиалов и (или) об открытии представительств Фонда;
- к) изменение устава Фонда;
- л) утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Фонда.

6.6. Правления вправе решать иные вопросы, выполнение функций, которых могут входить в компетенцию Правления в соответствии с настоящим Уставом и действующим законодательством.

6.7. Решения Правления принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих членов на заседании Правления. Решения Правления по вопросам, составляющим исключительную компетенцию Правления принимаются квалифицированным большинством голосов (2/3 голосов) от общего числа членов Правления, присутствующих на заседании Правления.

6.8. Каждый член Правления на заседании Правления обладает правом одного голоса.

6.9. Решения, принятые Правлением, являются обязательными для органов Фонда.

6.10. Решения Правления оформляются соответствующими протоколами.

6.11. В промежутках между заседаниями Правления руководство текущей деятельностью Фонда осуществляет Директор Фонда.

## 7. ДИРЕКТОР ФОНДА

7.1. Единоличным исполнительным органом Фонда является Директор.

7.2. Директор (далее – Директора) избирается Правлением сроком полномочий на 5 (пять) лет. Директор в своей деятельности подотчетен Правлению.

7.3. К компетенции Директора относятся:

- вопросы деятельности Фонда, которые не входят в исключительную компетенцию Правления;

- без доверенности действует от имени Фонда, представляет его во всех учреждениях, организациях, предприятиях независимо от их организационно-правовой формы, также с физическими лицами;

- реализация приоритетных направлений деятельности Фонда в соответствии с решениями, принятыми Правлением;

- представление на утверждение Правления годового отчета и годового бухгалтерского баланса, годового плана и годового бюджета Фонда;

- выдача доверенностей на право представления интересов Фонда, в том числе доверенностей с правом передоверия;

- открытие в банках расчетных и иных счетов;

- издание приказов, распоряжений, положений и других актов по вопросам, входящим в его компетенцию;

- организация и обеспечение ведения учета, отчетности, предусмотренной действующим законодательством;

- обеспечение выполнения решений Правления;

- утверждение штатного расписания Фонда;

- представляет Фонд в органах государственной власти, органах местного самоуправления, перед всеми государственными учреждениями и другими юридическими лицами независимо от их организационно-правовой формы, а также с физическими лицами;

- распоряжается имуществом Фонда;

- заключает договоры и совершает другие юридические действия от имени Фонда, приобретает и управляет имуществом, подписывает договоры, соглашения от имени Фонда;

- решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Фонда;

- несет в пределах своей компетенции персональную ответственность за использование средств и имущества Фонда в соответствии с его уставными целями и задачами.

## **8. ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ФОНДА**

8.1. Попечительский совет Фонда является органом Фонда и осуществляет надзор за деятельностью Фонда, принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением Фондом законодательства (далее – Попечительский совет). Попечительский совет осуществляет свою деятельность на общественных началах.

8.2. Попечительский совет избирается Советом в количестве не менее трех членов сроком полномочий на 5 (пять) лет.

8.3. Руководит работой Попечительского совета его Председатель, избираемый Советом сроком полномочий на 5 (пять) лет.

8.4. В компетенцию Председателя Попечительского совета входит:

- формирование повестки дня, созыв заседаний Попечительского совета;
- организация работы Попечительского совета и председательствование на его заседаниях;
- организация ведения протокола на заседаниях Попечительского совета и его подписание;
- подготовка материалов для заседаний Попечительского совета;
- организационное обеспечение деятельности Попечительского совета;
- представление Попечительского совета в отношениях с органами управления Фонда, а

также, в рамках своих полномочий в отношениях с третьими лицами.

8.5. Заседания Попечительского совета созываются его Председателем по мере необходимости, но не реже одного раза в год, и считаются правомочными, если на них присутствуют более половины членов Попечительского совета. Дата созыва, место проведения и повестка дня заседания Попечительского совета объявляются Председателем Попечительского совета за 10 (десять) календарных дней до даты заседания Попечительского совета.

8.6. Внеочередные заседания Попечительского совета могут быть созваны по требованию более половины членов Попечительского совета.

8.7. Решение о созыве внеочередного заседания Попечительского совета принимается Председателем Попечительского совета в срок, не превышающий одного месяца со дня поступления в Попечительский совет требования о созыве внеочередного заседания Попечительского совета.

8.8. Все решения принимаются Попечительским советом простым большинством голосов. Каждый член Попечительского совета имеет один голос при принятии решений по вопросам деятельности Попечительского совета.

8.9. Член Попечительского совета вправе досрочно сложить с себя полномочия путем направления соответствующего уведомления в Правление.

## **9. РЕВИЗОР**

9.1 Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Фонда осуществляет Ревизор Фонда (далее – Ревизор), являющийся контрольно-ревизионным органом Фонда и избираемый Правлением сроком полномочий на 5 (пять) лет.

9.2. Ревизор не может одновременно занимать иные должности в органах управления Фонда.

9.3. Ревизор проводит проверку финансово-хозяйственной деятельности Фонда по поручению Директора, Правления, либо по собственной инициативе и направляет результаты проведенных проверок Правлению.

9.4. Ревизор проводит проверку годовых отчетов и бухгалтерских балансов Фонда и дает соответствующее заключение.



9.5. В случае выявления злоупотреблений или возникновения угрозы интересам Фонда Ревизор вправе требовать внеочередного созыва заседания Правления.

## **10. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ФОНДА**

10.1. Изменения в Устав Фонда принимаются на заседании Правления квалифицированным большинством голосов (2/3 голосов) от общего числа членов Правления, присутствующих на заседании Правления и подлежат государственной регистрации.

10.2. Государственная регистрация изменений и дополнений к Уставу Фонда осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. Изменения в Устав Фонда вступают в силу с момента их государственной регистрации.

10.4. В случае изменения норм действующего законодательства настоящий устав действует в части, не противоречащей их императивным нормам.

## **11. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ФОНДА**

11.1. Реорганизация Фонда не допускается.

11.2. Фонд может быть ликвидирован только на основании решения суда, принятого по заявлению заинтересованных лиц в случае, если:

- имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;

- цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть произведены;

- Фонд в своей деятельности уклоняется от целей, предусмотренных уставом;

- в других случаях, предусмотренных законом.

11.3. При ликвидации Фонда его имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, используется на благотворительные цели в порядке, предусмотренном Уставом, или по решению ликвидационной комиссии, если порядок использования имущества Фонда не предусмотрен в Уставе или если иное не установлено федеральным законом.

11.4. Фонд считается ликвидированным с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

